

รายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลดงเจน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดงเจน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายมานิตย์ พักแก้ว	ประธานสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๒	นายจันทร์ สองศรีใส	รองประธานสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๓	นายกิตติศักดิ์ วงศ์ไชย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๔	นายธนพล พุทวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๕	นายธีรภัทร์ ตันกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๖	นายเรียน เย็นจิต	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๗	นางกัลยกร บุญช่วย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๘	นายพล ฟองจำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๙	นายธีระพงศ์ รักชาววงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๑๐	นางณัฐณิชาญา บำรุงสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๑๑	นายสุพิชญ์ โพธิ์ทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน
๑๒	นายสุพัฒน์ วงศ์ชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายวุฒิชัย รูปศิริ	นายกเทศมนตรีตำบลดงเจน
๒	นายสุริยะ ฟองคำ	รองนายกเทศมนตรีฯ
๓	นายปริญญา เผ่าเครื่อง	รองนายกเทศมนตรีฯ
๔	นายลักษณะ ทิศสุขใส	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
๕	นายบุญเที่ยง เย็นจิต	ที่ปรึกษานายกฯ
๖	นายสัมพันธ์ สุภาภาวี่	ปลัดเทศบาลตำบลดงเจน
๗	นางอัมพรพรณ สิงห์แก้ว	หน.สำนักปลัดเทศบาล
๘	น.ส.วิรัชชญา วงศ์ไชย	นักจัดการงานทั่วไปฯ
๙	นางสาวแสงระวี กัลยา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน
๑๐	นายอนุทิน แก้วเทพ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑	นายณัฐภัทร แลงค์นิล	ผอ.กองคลัง
๑๒	นายปริญญา ทะจักร์	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๑๓	นายสงวน มาदनอก	ผอ.กองช่าง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการฯ - ขณะนี้สมาชิกก็ได้มาครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญประธานสภาฯ จุดเทียน -ธูป บูชาพระรัตนตรัย
ประธานสภาฯ - วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลดงเจน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดงเจน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ - ขอให้ทุกท่านตรวจดูรายงานการประชุม จะมีผู้ใดแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีขอมติเห็นชอบในการ
รับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมาด้วย

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ
ประธานสภาฯ -ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลดงเจนได้ แถลงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

นายกเทศมนตรีฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงเจนทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่
ผู้บริหารของเทศบาลตำบลดงเจน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภา
เทศบาลตำบลดงเจนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดงเจนจึงขอ
ชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑.สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี
สถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๘๒,๘๘๒,๕๙๒.๑๕ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๓๒,๗๐๗,๗๕๑.๐๘ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๔ โครงการ

รวม ๑๒๗,๐๐๕.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๑๖ โครงการ รวม
๑,๔๖๙,๖๓๗.๒๒ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมจำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๒.๑) รายรับจริง จำนวน ๗๖,๖๒๐,๖๔๖.๙๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๖๑๘,๔๓๑.๑๑ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๕๒๒,๕๒๘.๘๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑,๐๓๘,๘๘๘.๓๒ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ จำนวน ๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๐๕,๑๔๙.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๗,๔๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๓๗,๐๒๐,๒๓๖.๖๙ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๗,๒๐๘,๐๑๓.๐๐ บาท

(๒.๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๒.๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๖๒,๖๐๘,๒๗๒.๔๕ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๒๖,๔๒๒,๙๒๓.๖๒ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๒๐,๘๖๕,๐๘๗.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๒,๒๐๔,๓๙๕.๘๓ บาท

งบลงทุน จำนวน ๑๐๖,๓๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๓,๐๐๙,๕๖๖.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐ บาท

(๒.๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท

(๒.๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๑๔,๗๘๙,๘๐๐.๐๐ บาท

(๒.๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐ บาท

(๒.๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐ บาท

ต่อไป ค่าแถมงบประมาณในส่วนของการรับ ของเราแยกเป็นส่วนของการได้จัดเก็บเอง
ประมาณการปี ๒๕๖๙

หมวดภาษีอากร ประมาณการไว้ ๖๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ประมาณการไว้ ๓๙๘,๙๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการไว้ ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการไว้ ๑๖๕,๗๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน ประมาณการไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บเอง ประมาณการไว้ ๑,๙๘๒,๖๐๐.๐๐ บาท

ต่อไปเป็นรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร ประมาณการไว้ ๓๔,๘๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการไว้ ๓๔,๘๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ต่อไปเป็นรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคือ

หมวดเงินอุดหนุน ประมาณการไว้ ๓๗,๓๔๑,๒๐๐.๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้นประมาณการรายรับของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๗๔,๑๓๕,๘๐๐.๐๐ บาท

ต่อไปค่าแถมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งแยกออกเป็น

งบกลาง ๒๗,๓๑๐,๕๒๕.๐๐ บาท

งบบุคลากร ๒๗,๔๘๓,๘๑๐.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ๑๖,๓๓๑,๖๖๕.๐๐ บาท

งบลงทุน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ๒,๙๓๙,๘๐๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๗๔,๑๓๕,๘๐๐.๐๐ บาท ซึ่งการตั้งงบประมาณครั้งนี้เราใช้จากการตั้งงบประมาณสมดุลรายรับรายจ่ายเท่ากัน ต่อไปเป็นการแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้านบริหารงานทั่วไป แยกออกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ ๒๑,๖๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งจ่ายไว้ ๑๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม แยกเป็น

แผนงานการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ ๘,๗๒๗,๖๖๕.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ ๘,๓๔๑,๔๒๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งจ่ายไว้ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งจ่ายไว้ ๑,๘๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งจ่ายไว้ ๖,๐๖๐,๙๙๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น แยกเป็น

แผนงานงบกลาง ตั้งจ่ายไว้ ๒๗,๓๑๐,๕๒๕.๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ตั้งจ่ายไว้ ๗๔,๑๓๕,๘๐๐.๐๐ บาท ในส่วนของการแถลงงบประมาณโปรดดูรายละเอียดในร่างเทศบัญญัติตั้งแต่วันที่ ๒๑ ถึงหน้า ๑๔๐

ประธานสภา - ในเวลานี้ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงแล้ว ขอให้ทุกท่านพิจารณาว่าจะรับหลักการหรือไม่ ถ้ามีข้อสงสัยหรืออยากจะซักถามอะไรเชิญสอบถามได้ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุม

มติในที่ประชุม - มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา - ๕.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอเชิญท่านเลขาฯ ได้ชี้แจง

เลขานุการสภา - หลังจากสภาฯรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ขั้นตอนต่อไปให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ดังนั้นจึงให้สภาฯหาข้อสรุปก่อนว่าจะมีจำนวนเท่าใดระหว่าง ๓ คน ถึง ๗ คน ถ้าได้ข้อสรุปแล้วถึงจะเริ่มการสรรหา

นายสุพิชญ์ โพธิทอง - เสนอจำนวน ๓ คน

ประธานสภา - ขอผู้รับรอง

นายจันทร์ สองศรีใส - ขอรับรอง (ยกมือ)

นายธีระพงศ์ รักชาวรงค์ - ขอรับรอง (ยกมือ)

ประธานสภา - ท่านใดเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีก ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุมว่าเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน

มติในที่ประชุม - มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน

เลขานุการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้

เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่ที่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่มีจำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นทันทีหรือ การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ประธานสภาฯ -ขอเชิญสมาชิกทุกท่านได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

นายจันทร์ สองศรีใส - ขอเสนอนายธีระพงศ์ รักชาวงศ์

นายสุพิชญ์ โพธิ์ทอง - ขอรับรอง (ยกมือ)

นายธนพล พุทธวงศ์ - ขอรับรอง (ยกมือ)

ประธานสภาฯ -มีสมาชิกท่านใดที่จะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีการเสนอชื่ออีกให้ถือว่าธีระพงศ์ รักชาวงศ์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

ประธานสภาฯ -ขอเชิญสมาชิกทุกท่านได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

นายพล ฟองจำ - ขอเสนอนางกัลยกร บุญช่วย

นายกิตติศักดิ์ วงศ์ไชย - ขอรับรอง (ยกมือ)

นายเรียน เย็นจิต - ขอรับรอง (ยกมือ)

ประธานสภาฯ -มีสมาชิกท่านใดที่จะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีการเสนอชื่ออีกให้ถือว่านางกัลยกร บุญช่วย เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

ประธานสภาฯ -ขอเชิญสมาชิกทุกท่านได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

นายธีรภัทร์ ดันกุล - ขอเสนอนายกิตติศักดิ์ วงศ์ไชย

นายธีรภัทร์ ดันกุล - ขอรับรอง (ยกมือ)

นายธีระพงศ์ รักชาวงศ์ - ขอรับรอง (ยกมือ)

ประธานสภาฯ -มีสมาชิกท่านใดที่จะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีการเสนอชื่ออีกให้ถือว่านายกิตติศักดิ์ วงศ์ไชยเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

ประธานสภาฯ -ขณะนี้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ

เลขานุการฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น และตามระเบียบฯ ข้อที่ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ประธานสภาฯ -ขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติด้วย

- นายสุพิชญ์ โพธิ์ทอง -ขอเสนอวันที่ ๑๓,๑๔,๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดงเจน
- ประธานสภาฯ -ขอผู้รับรอง
- นายธีระพงศ์ รักชาวรงค์ - ขอรับรอง (ยกมือ)
- นายสุพิชญ์ โพธิ์ทอง - ขอรับรอง (ยกมือ)
- ประธานสภาฯ - ท่านใดจะเสนอเห็นควรเป็นอย่างอื่นอีก ถ้าไม่มี ขอมติในที่ประชุม
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบให้วันที่ ๑๓,๑๔,๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นวันยื่นแปรญัตติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดงเจน เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- เลขานุการฯ -สรุปกำหนดวันยื่นแปรญัตติในวันที่ ๑๓,๑๔,๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดงเจน ส่วนคณะกรรมการแปรญัตติฯ จะประชุมวันไหนจะมีหนังสือแจ้งอีกครั้งหนึ่ง
- ประธานสภาฯ -ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๔ การกำหนดวันประชุมสภาเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระ ๓ ให้ความเห็นชอบ
- เลขานุการฯ -ขอชี้แจงการที่จะกำหนดการประชุมวาระ ๒ และ ๓ ต้องมีระยะเวลาเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาการยื่นแปรญัตติ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติประชุมแล้วเสร็จต้องทำเป็นรายงานการประชุมเพื่อรายงานต่อประธานสภาเทศบาล พร้อมกับร่างเทศบัญญัติฉบับที่มีการแก้ไข และประธานสภาฯจะต้องส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาฯ ท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๕๐ จึงขอสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา
- นายจันทร์ สองศรีใส -ขอเสนอว่าควรประชุมวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้คณะกรรมการผู้ที่เกี่ยวข้องทำงานได้อย่างเต็มที่
- ประธานสภาฯ -ขอผู้รับรอง
- นายธีระพงศ์ รักชาวรงค์ - ขอรับรอง (ยกมือ)
- นายสุพิชญ์ โพธิ์ทอง - ขอรับรอง (ยกมือ)
- ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาท่านอื่นจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติในที่ประชุม
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบให้วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นวันประชุมวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
- เลขานุการฯ - การประชุมสภาเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระ ๓ กำหนดเป็นวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ขอแจ้งให้ในที่ประชุมทราบและจะแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
- ประธานสภาฯ -ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๕ การขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ กรณีเงินเบิกเหลื่อมปี
- ขอให้ท่านเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม
- เลขานุการฯ -ตามที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลดงเจน ได้อนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลดงเจน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ซึ่งสภาเทศบาลตำบลคงเงินได้อนุมัติเรียบร้อยแล้วและมีการกันเงินเบิกเหลื่อมปีในคราวการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ไปแล้ว

คำชี้แจงเดิม

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ในราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท (เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๒ ข้อ ๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำเป็น Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) มีแผงวงจรเพื่อแสดงจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB แบบ USB.๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ซึ่งตามคำชี้แจงเดิมได้มีการปรับเปลี่ยนคุณลักษณะของครุภัณฑ์ ตามราคากลางของกระทรวง ICT ดังนี้ คำชี้แจงใหม่

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ในราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท (เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๒ ข้อ ๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำเป็น Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 ๑. มีแผงวงจรเพื่อแสดงจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 ๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 ๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ ซึ่งต้องขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลดงเจน

- | | |
|-----------------------------|---|
| ประธานสภา
มติในที่ประชุม | - มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุม
- มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งด
ออกเสียง ๑ เสียง |
| ประธานสภา | - ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๖ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ในหมวด
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง |
| เลขานุการฯ | - ขอให้ท่านเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม
โอนลดสำนักปลัดเทศบาล
๑. หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ลักษณะค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี
และสมาชิกสภาฯ หน้า ๘๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภา
เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตั้งจ่ายตามเทศบัญญัติ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือ ๑๗๘,๙๗๙.๗๐ บาท โอนลด จำนวน ๘๒,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอน
ทั้งสิ้น ๙๖,๐๗๙.๗๐ บาท รวมยอดโอนลดทั้งสิ้น ๘๒,๙๐๐.- บาท
โอนเพิ่มรายการใหม่สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ |

คำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ในราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท (เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๕ ข้อ ๘) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๒ ข้อ ๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำเป็น Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 ๑. มีแผงวงจรเพื่อแสดงจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 ๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 ๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)
ตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอนทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต)

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท รวม ๙,๙๐๐ บาท (เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๗ ข้อ ๔๕) ปรากฏในอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๕๙ ข้อ ๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอนทั้งสิ้น ๙,๙๐๐ บาท

๓. เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท รวม ๑๖,๐๐๐ บาท (เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๑ ข้อ ๕๖) ปรากฏในอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๕๙ ข้อ ๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษ A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

ตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอนทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐ บาท

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวม ๒๕,๐๐๐ บาท (เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๓ ข้อ ๖๒) ปรากฏในอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๖๐ ข้อ ๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาทงบประมาณคงเหลือหลังการโอนทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท รวมยอดโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๘๒,๙๐๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และ หมวด ๔ การโอนเงินและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา
มติในที่ประชุม

- มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุม
- มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ของสำนักปลัดเทศบาล เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

เลขานุการฯ

- ต่อไปเป็นโอนลด หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง หน้า ๑๐๗ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้

ตั้งจ่ายตามเทศบัญญัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๙๒,๕๒๐.- บาท โอนลด ๗๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๑๓,๕๒๐.- บาท รวมยอดโอนลดทั้งสิ้น ๗๙,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ในราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำเป็น Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB.๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ตั้งเป็นรายการใหม่ จากเงินรายได้ จำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอนทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐.- บาท

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ในราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA Z๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ตั้งเป็นรายการใหม่ จากเงินรายได้ จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอน
ทั้งสิ้น ๒,๕๐๐.- บาท

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓
เครื่อง ในราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ
๘.๘ ภาพ ต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ
๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ตั้งเป็นรายการใหม่ จากเงินรายได้ จำนวน ๑๒,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอน
ทั้งสิ้น ๑๒,๓๐๐.- บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมราคาติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(รวมราคาติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

จำนวน ๑ เครื่อง ในราคาเครื่องละ ๓๒,๒๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับ
การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟ เบอร์ ๕

- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความ
ร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
แล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลังงาน
ตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่าการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔
เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

- ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ ปีเทียม ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ ปีเทียม ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้ง

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ ปีเทียม ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ ปีเทียม ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ ปีเทียม ๓,๐๐๐ บาท

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ตั้งเป็นรายการใหม่ จากเงินรายได้ จำนวน ๓๒,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังการโอน

ทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐.- บาท รวมยอดโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๗๙,๐๐๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๓ และ หมวด ๔ การโอนเงินและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน

งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ

เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา - มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุม

มติในที่ประชุม - มีมติเห็นชอบในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อก่อสร้างสาธารณสุขและ

สิ่งแวดล้อม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา - ตามที่สภา ได้ประชุมไปคราวก่อน ปัญหาต่างๆที่เสนอมาท่านผู้บริหาร ไม่ทราบว่าได้ดำเนินการ ไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว เชิญนายก

นายกเทศมนตรีฯ - เรื่องน้ำท่วมขังบ้านผู้ช่วยสวัสดิ์ ม.๑ ตำบลงเจน ตอนนี้ได้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเข้าแผน

พัฒนาท้องถิ่นในการประชุมคราวหน้าโดยใช้เงินสะสมในการแก้ไขปัญหา

นายสุริยะ พองคำ - ตามที่เราได้นัดหมายกันว่าจะสำรวจไฟฟ้าสาธารณะแต่เนื่องจากมีเหตุขัดข้อง จึงขอนัดหมาย

กันอีกครั้ง สามารถแจ้งนัดหมายกันในไลน์กลุ่มได้ว่าจะเริ่มไปสำรวจกันวันไหน

ประธานสภา - ขอสอบถามผอ.กองช่างถนนไปบ้านแม่ืองหัวสะพานแม่เหมืองฝิงขวาได้รับการซ่อมแซมแล้วแต่ฝั่ง

ด้านซ้ายยังไม่ได้ซ่อมแซมเป็นของทางหลวงชนบท เทศบาลสามารถเข้าไปแก้ไขได้หรือไม่

ผอ.กองช่าง - เราสามารถดำเนินการซ่อมแซมได้แต่ต้องทำหนังสือแจ้งขออนุญาตไปยังหน่วยงานหลักของพื้นที่

นายเรียน เย็นจิต - ขอให้แก้ไขถนนสายบ้านหมวดหมู่น้อยด้วย

นายพล พองจำ - ผากถึงกองสาธารณสุข กรณีการอัดขยะได้มีน้ำไหลลงสู่ถนนบริเวณหน้าบ้าน ซึ่งทำให้มีกลิ่น

เหม็น ขอให้แจ้งพนักงานให้เลี้ยงไปบิบบอัดขยะบริเวณที่ไม่ค่อยมีบ้านคนด้วย

ผอ.กองสาธารณสุขฯ - เนื่องจากขยะของเรามีสภาพที่เก่า ตัวถังผุร่อนจึงทำให้มีน้ำไหลลงสู่ถนนเวลาทำการบิบบ

อัดขยะ ถ้าไม่บิบบอัดก็จะไม่สามารถเก็บขยะต่อได้แต่จะกำชับให้พนักงานพยายามเลี้ยงไปบิบบอัด

ขยะให้ทางบริเวณบ้านคน

นายสุพิชญ์ โพธิ์ทอง - ผากเทศบาลแจ้งผู้ใหญ่บ้านเกี่ยวกับการตัดกิ่งไม้บริเวณ ๒ ข้างทางที่บังถนนทำให้รถสัญจร

ไปมาไม่สะดวก อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุโดยเฉพาะทางโค้ง

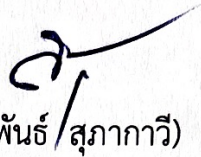
นายกิตติศักดิ์ วงศ์ไชย - ม. ๒ ต.ดงเจนมีความต้องการวางระบายน้ำเส้นซอยข้าวสาร

นายธีรภัทร์ ตันกุล - ผากเทศบาลบ้านแม่่นวล พ่อทองเนื่องจากปีนี้น้ำท่วมหนักขอให้แก้ไขปัญหาให้ด้วย

นายเรียน เย็นจิต - ผาก สท.ทุกท่านบ้านเจน ๓ หมู่บ้านให้ทำวางระบายน้ำ เวลาฝนตกน้ำไหลเข้าบ้านเนื่องจากไม่มีที่ระบาย

นายสุพัฒน์ วงศ์ชัย -ฝากเรื่องถนนทางลัดไปวัดสันกุติตร่องทงน้ำกัดเซาะตลิ่งเกรงว่าถนนจะทรุด
นายธีระพงศ์ รักษาวงศ์ -ขอให้ทางเทศบาลติดตั้งไฟส่องสว่างขอยปรารภณา เพราะชาวบ้านได้ใช้แพงโซล่าเซลล์
ติดตั้งเองช่วงระยะดังกล่าวมืดไม่มีไฟฟ้า
-ถนนหน้าอาคารอเนกประสงค์ ม.๑๒ ไปถึงบ้านนายศรีวรรณ เรียบร้อย ของเดิมเป็นถนน
คอนกรีตชำรุดขอให้เทศบาลตำบลดงเจนดำเนินการแก้ไขช่วงความยาวประมาณ ๖๐ เมตร
ประธานสภาฯ -ท่านใดมีเรื่องจะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสำหรับวันนี้ก็ขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

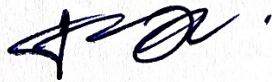


(นายสัมพันธ์/สุภาภาวี่)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลดงเจน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ
เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นายธีระพงศ์ รักษาวงศ์)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ



(นายสุพิชญ์ โพธิ์ทอง)

กรรมการ

ลงชื่อ



(นางณัฐนิชชญา บำรุงสุข)

กรรมการ

สภาเทศบาลตำบลดงเจนได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นายมานิตย์ พักแก้ว)

ประธานสภาเทศบาลตำบลดงเจน